

सन्दकपुर गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन संबन्धी कार्यविधि २०८०

प्रस्तावना

किसानहरूले उत्पादन गर्ने तरकारी, फलफूल तथा अन्य कृषि उपजहरू उत्पादन क्षेत्रदेखि बजार केन्द्रसम्म सहजरूपमा ढुवानी गर्न, उत्पादनको बजारीकरणलाई सरल तुल्याउन, उत्पादक र उपभोक्ता बीचको तह कम गर्नका साथै साना तथा पहुँच नभएका कृषकहरूको कृषि तथा पशुजन्य उत्पादन बजार सम्म ल्याउन र उपभोक्ताहरूलाई उचित मूल्यमा उपलब्ध गराउन सुव्यवस्थित ढंगबाट कृषि एम्बुलेन्स संचालन गर्न बान्छनीय भएकोले सन्दकपुर गाउँपालिकाले "सन्दकपुर गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन कार्यविधि २०८०" तयार गरि जारी गरेको छ ।

परिच्छेद १

प्रारम्भिक

१ यस कार्यविधिको नाम (१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: .“सन्दकपुर गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन संबन्धी कार्यविधि २०८०” रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त लागु हुनेछ ।

२परिभाषा: . विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:

क) “कृषि एम्बुलेन्स” भन्नाले सन्दकपुर गाउँपालिकाले सञ्चालन गर्ने कृषि उपज ढुवानी गर्ने सवारी साधनलाई सम्झनुपर्छ ।

ख) "गाउँपालिका" भन्नाले सन्दकपुर गाउँपालिकालाई जनाउँछ ।

ग) "कृषक समूह" भन्नाले नियमानुसार सन्दकपुर गाउँपालिका कृषि सेवा शाखामा दर्ता भएका कृषकहरूको समूहलाई सम्झनुपर्दछ ।

घ) “सहकारी” भन्नाले कुनै निश्चित उद्देश्य प्राप्त गर्नका लागि नियमानुसार सहकारी ऐन २०७४ बमोजिम दर्ता भएको संस्थालाई सम्झनुपर्दछ ।

ङ) “कृषि उपज” भन्नाले बजारीकरणको उद्देश्य राखी गरिएको कुनै पनि किसिमको कृषि/पशुजन्य उत्पादनलाई सम्झनुपर्दछ ।

च)“आवेदक” भन्नाले कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यक्रमको लागि अनुदान लिन सम्बन्धित गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा आवेदन दिएका कृषि सहकारी वा कृषक समूहलाई सम्झनुपर्छ ।

छ) "अनुदान ग्राही" भन्नाले सञ्चालित कार्यक्रम अनुसार अनुदान प्राप्त गर्ने कृषक समूह / कृषि सहकारी सम्झनु पर्छ ।

ज) ("कार्ययोजना" भन्नाले कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नको लागि आवश्यकता अनुसार सेवाग्राहीले पेश गरेको विस्तृत क्रियाकलाप, लागत अनुमान, समयविधि, अपेक्षित उपलब्धि र जिम्मेवार पक्ष सहितको विवरणलाई सम्झनु पर्दछ ।

३. कार्यक्रमको उद्देश्य:

(क) किसानहरूले उत्पादन गरेका नाशवान कृषि उपज संकलन गरी सहर तथा बजारमा छिटो, छरितो र सहज रूपमा लैजान सहयोग पुर्याई सम्भावित नोकसानीबाट जोगाउने ।

(ख) कृषि उपजको उत्पादनोपरान्तक क्षति न्युनीकरण गरि उपभोक्ता सम्म गुणस्तरीय उत्पादन पुर्याउने।

परिच्छेद २

कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी

४. कार्यक्रम कार्यान्वयनका क्षेत्रहरू:

यो कार्यक्रम सन्दकपुर गाउँपालिका भित्र सञ्चालन हुनेछ । कृषक / कृषि उद्यमी / कृषि फर्म/कम्पनी/ कृषक समूह / सहकारी संस्था / उपभोक्ता समिति / संघ संस्थाले उत्पादन गर्ने तरकारी, फलफूल तथा अन्य नाशवान कृषि उपजहरू सन्दकपुर गाउँपालिकाको तरकारी तथा फलफूल बजार क्षेत्रसम्म ल्याउन र उपभोक्तालाई सहज रूपमा कृषि उपज उपलब्ध गराउन कृषि एम्बुलेन्स संचालन हुनेछ।

५. संचालन गर्न सकिने प्रमुख क्रियाकलापहरू:

(क) प्रचलित नियमानुसार कृषि एम्बुलेन्स प्रयोजनका लागि Single Cab गाडी खरिद गर्ने ।

(ख) कृषि एम्बुलेन्स प्रयोजनका लागि खरिद गरिएको गाडीमा चिस्यान सुविधा जडान गर्न सकिने ।

(ग) कृषि एम्बुलेन्स संचालनका लागि अन्य व्यवस्थापकीय कार्यहरू ।

६. अपेक्षित उपलब्धिहरू

(क) कृषि उपजमा हुने उत्पादन उपरान्तको क्षति कम भई किसान तथा उपभोक्ता लाभान्वित भएको हुने ।

(ख) उपभोक्ता माझ गुणस्तरीय कृषि उपजहरू सहजरूपमा पुगेको हुने ।

(ग) कृषि उपजको ढुवानी तथा अन्य बजारीकरण लागतमा कमी भएको हुने ।

७. प्रस्ताव माग गर्ने:

१) कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सन्दकपुर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय बाट कम्तिमा १५ दिनको म्याद राखी कृषक समूह/ कृषक सहकारीलाई प्रस्ताव आह्वानको लागि “सन्दकपुर गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन सम्बन्धी कार्यविधि -२०८०” को अनुसूची- १ बमोजिमको ढाँचामा सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरिनेछ । उक्त सूचना गाउँपालिकाको कार्यालयको वेबसाइट र सूचना पाटीमा राखिनेछ ।

२) उपदफा (१) बमोजिम सूचनामा उल्लेख भए अनुसारको कागजातहरू अनुसूची २ बमोजिमको निवेदनको साथ प्रस्ताव पेश गर्नु पर्नेछ ।

३) उपदफा (२) बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्दा अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचा बमोजिम स्वः घोषणा फाराम भरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

४) नेपाल सरकार वा अन्य निकायबाट ढुवानी साधनमा अनुदान पाएका संस्थाले आवेदन पेश गर्न पाउने छैन ।

द. प्रस्ताव मूल्यांकन तथा छनौटको प्रक्रिया:

क) दफा ७ बमोजिम पेश भएका प्रस्तावहरू आर्थिक बिकास समितिको संयोजकको अध्यक्षतामा गठन भएको दफा ११ बमोजिमको समितिले अनुसूची ७ बमोजिमको मापदण्ड अनुसार मूल्यांकन गरी निर्णयको लागि गाउँ कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्नेछ ।

ख) गाउँ कार्यपालिकाको बैठकबाट उपयुक्त प्रस्ताव स्वीकृत हुनेछ ।

९ **सम्झौता प्रक्रिया:** .(१) छनौट भएका अनुदानग्राहीलाई स्वीकृत लागत अनुमानमा कार्यालयको साझेदारी रकम भन्दा बाहेकको थप हुने आवश्यक रकम सन्दकपुर गाउँपालिकाले तोकेको गाउँपालिकाको बैंक खातामा जम्मा गरेको भौचर सहित कम्तिमा ७ दिनको म्याद दिई सम्झौताका लागी सूचना दिनुपर्ने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम छनौट भएका अनुदानग्राहीबाट साझेदारी वापतको रकम जम्मा गरेको भौचर सहित निवेदन प्राप्त भए पश्चात प्रस्तावकले पेश गरेको कार्य योजना दफा ११ बमोजिम गठन भएको कार्यक्रम कार्यान्वयन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिले छलफलका आधारमा आवश्यक संशोधन सहित अनुसूची ४ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नुपर्नेछ ।

(३) छनौट भएको अनुदानग्राही तोकिएको म्याद भित्र सम्झौता गर्न नआएमा कार्यालयले बैकल्पिक अनुदानग्राहीसँग सम्झौता गर्न सक्नेछ । बैकल्पिक सूचिबाट समेत कार्यक्रम संचालन गर्न सम्भव नभएमा पुनः सूचना जारी गरी कार्यक्रम संचालन गर्न सकिनेछ ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम सम्झौता भए पश्चात छनौट भएका अनुदानग्राहीले स्वीकृत प्राविधिक स्पेशिफिकेशन र लागत अनुमान अनुसार प्रचलित कानून बमोजिम खरिद गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद ३

संस्थागत एवं व्यवस्थापकीय प्रबन्ध

१०. **संचालन प्रक्रिया:** (१) दफा (९) बमोजिमको सम्झौता र नेपाल सरकारको सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, नियमावली, २०६४ अनुसार खरिद प्रकृया पुरा भएपछी सम्झौताको प्रावधान बमोजिम कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालनका लागि अनुदानग्राही कृषि समूह/सहकारीलाई सवारी साधन हस्तान्तरण गरिनेछ ।

(२) सवारी साधन हस्तान्तरण पश्चात अनुदानग्राही कृषि समूह/सहकारीले कृषि एम्बुलेन्स प्रयोजनका लागि सवारी साधनमा चिस्यान सुविधा जडान गर्न सक्नेछ ।

(३) कृषि एम्बुलेन्स परिचालन सम्बन्धमा सम्पूर्ण जिम्मेवारी दफा १३ बमोजिम गठन भएको ढुवानी साधन उपसमितिको हुनेछ । न्यूनतम ढुवानी योग्य परिमाणको लागि टोल बिकास संस्था/कृषक समूह/सहकारीसँग सम्झौता गरि व्यवस्थापन गर्न सकिनेछ । बाली बस्तुको उत्पादन तथा बजारीकरण परिमाणको मापदण्ड सूचनामा थप उल्लेख गर्न सकिनेछ ।

(४) यस कार्यविधि बमोजिम अनुदानग्राही कृषि समूह/सहकारीले सम्झौता र अन्य तोकिएका शर्तहरूको अधिनमा रही कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालन गर्नुपर्नेछ । कृषि एम्बुलेन्सको नियमित मर्मत सम्भार र प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नु बुझाउनु पर्ने कर लगायतका दायित्व नियमित रूपमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(५) यस कार्यविधि बमोजिम प्रभावकारी रूपमा कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालन नगरेमा वा उपदफा (४) बमोजिम नभएको भनी दफा ११ बमोजिमको कार्यक्रम कार्यान्वायन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिले ठहर गरेमा समितिको सिफारिशमा गाउँ कार्यपालिकाले कृषि एम्बुलेन्स जफत गरी सो को सञ्चालनको लागि वैकल्पिक प्रबन्ध गर्न सक्नेछ ।

११. कार्यक्रम कार्यान्वायन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिको गठन:

१) कार्यक्रम कार्यान्वयन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन गर्न देहाय बमोजिमको एक समिति रहनेछ।

क) आर्थिक बिकास समितिको संयोजक	संयोजक
ख) योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
ग) पशु सेवा शाखा प्रमुख	सदस्य
घ) गाउँपालिकाको प्राविधिक शाखा प्रमुख	सदस्य
ङ) कृषि सेवा शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्नेछ र समितिले आवश्यक ठानेमा बैठकमा बढीमा दुई जनासम्म विषय विज्ञहरूलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

१२. कार्यक्रम कार्यान्वायन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार : कार्यक्रम कार्यान्वयन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:

- क) प्रस्ताव मूल्यांकनका आधारहरू तयार गरी अनुमोदन गर्ने,
- ख) मूल्याङ्कन पश्चात उपयुक्त प्रस्ताव स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्ने,
- ग) कृषि एम्बुलेन्सले ढुवानी गर्ने कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनहरूको सुची स्वीकृत गर्ने,
- घ) ढुवानी भाडा दर रेट निर्धारण गर्ने,
- ङ) ढुवानी साधन संचालन सम्बन्धी कार्ययोजना ढुवानी साधन संचालन उपसमितिसंग समन्वय गरि स्वीकृत गर्ने,
- च) कृषि एम्बुलेन्स संचालनको अनुगमन गर्ने र सो को प्रतिवेदन गाउँपालिका समक्ष पेश गर्ने,
- छ) प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि सरोकारवालालाई राय सुझाव दिने ।

१३. ढुवानी साधन संचालन उपसमितिको गठन:

कृषक समूह/सहकारीले कार्यक्रम कार्यान्वयन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिको बैठकको सहमतिमा निर्णय गरी ढुवानी साधन संचालन उपसमिति गठन गर्नेछ।

१४. ढुवानी साधन संचालन उपसमितिको काम र कर्तव्य :

- क) ढुवानी साधनको मर्मत सम्भार सम्बन्धी सम्पूर्ण जिम्मेवारी वहन गर्ने ।
- ख) ढुवानी साधनको संचालनका क्रममा भई आएका आम्दानी तथा खर्च विवरण विल भरपाईका साथमा प्रगति प्रतिवेदन चौमासिक तथा वार्षिक रूपमा कार्यक्रम कार्यान्वयन, व्यवस्थापन र मूल्यांकन समितिलाई बुझाउने ।
- ग) ढुवानीको लागि व्यक्ति, संघ संस्थाहरूसँग समन्वय र सम्पर्क गरी बजार प्रवर्द्धन गर्ने ।
- घ) चालकलाई काममा खटाउने, रेखदेख, निरीक्षण, मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य सम्पादन गर्ने ।
- ङ) ढुवानी साधनको बीमा गराउने ।
- च) ढुवानी साधनको लगबुक रेकर्ड चुस्त दुरुस्त राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- छ) ढुवानी साधन काममा नभएको अवस्थामा सुरक्षित अवस्थामा पार्किङ्गको व्यवस्था गर्ने ।
- ज) ढुवानी साधनको ब्लू बुक, नवीकरण, बीमा र नियमानुसार लिनु/ बुझाउनुपर्ने करहरु नियमित रूपमा तिर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- झ) स्थलगत निरीक्षण गर्दा कार्यक्रम कार्यान्वायन, व्यवस्थापन र मूल्यांकन समितिले दिएका सुझावहरु पालना गरी कार्यक्रम सञ्चालनमा गुणस्तर कायम गर्ने ।
- ञ) ढुवानी साधन संचालन सम्बन्धी कार्ययोजना कार्यक्रम कार्यान्वयन, व्यवस्थापन र मूल्यांकन समितिसंग समन्वय गरि तयार गर्ने र सोहि अनुसार कार्य गर्ने ।

परिच्छेद-४

अनुगमन र विविध

१५. अनुगमन तथा मूल्यांकन: (१) यस कार्यविधि अनुसार संचालित कार्यक्रम पारदर्शी र प्रभावकारी रूपमा भए नभएको सम्बन्धमा गाउँ स्तरीय अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समितिले अनुगमन, मूल्याङ्कन गरि अनुगमन प्रतिवेदन गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।

१६. जवाफदेहिता तथा जिम्मेवारी: (१) कार्यक्रम खर्चको समष्टिगत जवाफदेहिता तथा जिम्मेवारी प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

(२) अनुदानग्राहीले कार्यक्रमको उद्देश्य बमोजिम अनुदान रकमको पुर्ण सदुपयोग एवम् उपलब्धी लिने गरी दिगो रूपमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।

१७. कार्यविधि संशोधन तथा खारेज गर्न सक्ने: (१) कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो कार्यविधि संशोधन तथा खारेज गर्न सक्नेछ ।

१८. बाधा अड्काउ फुकाउ: यस कार्यविधि कार्यान्वयन सम्बन्धमा कुनै दुविधा उत्पन्न भएमा सो को निरूपण गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची- १ (दफा ७ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित)
कृषि एम्बुलेन्स संचालनका लागि प्रस्ताव आह्वानको सूचना
प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति.....

यसको आर्थिक वर्षको संघीय सरकारबाट हस्तान्तरण भएको सशर्त तर्फको स्वीकृत कृषि तथा पशुपन्छी बजारीकरणको लागि कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रमबाट अधिकतम ७५ प्रतिशत वा बढिमा १९ लाख ७५ हजार रुपैयाँ अनुदानमा कृषि एम्बुलेन्स (कृषि उपज दुवानी साधन) संचालन गर्न इच्छुक कृषक समूह/कृषि सहकारीहरूबाट प्रस्ताव आह्वानको लागी यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले १५ दिनभित्र कृषि शाखामा तपशिल अनुसारका कागजातहरू संलग्न राखी आवेदन सहित प्रस्ताव पेश गर्नु हुन जानकारी गराइन्छ । रित नपुगेका वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरू समावेश नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ । थप जानकारीको लागि फोन नं. मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

१. तोकिएको ढाँचामा निवेदन ।
२. कृषक समूह/कृषि सहकारीहरूको दर्ता तथा आ.व. २०८०/८१ को नवीकरण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
३. कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव ।
४. स्थायी लेखा नम्बरको प्रतिलिपि ।
४. गत आर्थिक वर्षको लेखा परिक्षण र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
५. सामुहिक निर्णयको प्रतिलिपि ।
६. प्रतिबद्धता पत्र ।
७. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
८. स्व-घोषणा पत्र ।

अनुसूची- २ (दफा ७ को उपदफा (२) संग सम्बन्धित)
कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रमको लागि पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

मिति:

विषय: कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रममा सहभागी गराइदिनुहुन ।

श्रीमान्ज्यू
..... कार्यालय

तँहा कार्यालयबाट मिति मा प्रकाशित सूचना अनुसार संचालन हुन लागेको कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रममा सहभागी गराइदिनुहुन यो निवेदन पेश गरेका छौं । कार्यक्रमको उद्देश्य, लागत, समयावधि लाभान्वित जनसंख्या लगायतको विवरण तपशिलमा उल्लेख गरिएको छ । साथै स्वीकृत लागत अनुमानमा गाउँको साझेदारी भन्दा बाहेकको थप हुने आवश्यक रकम हाम्रो आन्तरिक श्रोतबाट व्यहोर्ने मन्जुर भई लागत साझेदारी गर्ने प्रतिवद्धता जाहेर गर्दछौं ।

निवदेक

कृषक समूह/कृषि सहका/री:
अध्यक्षप्रतिनिधिको दस्तखत:/
नाम थर:
ठेगाना:
सम्पर्क फोन नं :
पद:
संस्थाको छाप:

अनुसूची-३

(दफा ७ को उपदफा (३) संग सम्बन्धित)

स्वः घोषणा

मिति.....मामा दर्ता भई संचालनमा रहेको इलाम जिल्ला सन्दकपुर गाउँपालिका वडा नं. स्थित श्री..... ले हाल सम्म यहि प्रकृति अनुसारको अनुदान नलिएको र यस कार्यालयबाट यस कार्यक्रमको अनुदान पाएमा यसै प्रकृतिको अनुदान अन्य कुनै पनि निकाय तथा कार्यालयबाट लिने छैन भनि स्वः घोषणा गर्दछु/गर्दछौ ।

कृषक समूह :कृषि सहकारीको नाम /

ठेगाना :

पद:

दस्तखत:

संस्थाको छाप:

अनुसूची- ४ (दफा ९ संग सम्बन्धित)

सम्झौताको ढाँचा (नमुना)

यो सम्झौता पत्र सन्दकपुर गाउँपालिका (यस पछि पहिलो पक्ष भनिएको) र कृषक समूह/कृषि सहकारी सन्दकपुर न.पा वडा नं टोल (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिएको) बीच तपशिल बमोजिमका शर्तहरू परिपालना गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी यो सम्झौता गरी दियो/लियो। यो सम्झौता, सम्झौता भएको मिति देखि प्रारम्भ भएको मानिने छ ।

तपसिल

१. प्रथम पक्षले खरिद प्रकृया तथा अन्य आवश्यक प्रक्रिया पुरा भएपछि कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालनका लागि अनुदानग्राही कृषि समूह/सहकारीलाई सवारी साधन हस्तान्तरण गर्नेछ ।
२. कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालनका खरिद गरिएको सवारी साधनको स्वामित्व प्रथम पक्षको नाममा रहने छ ।
३. दोस्रो पक्षले स्वीकृत लागत अनुमानमा गाउँको साझेदारी भन्दा बाहेकको थप हुने आवश्यक रकम सन्दकपुर गाउँपालिकाले तोकेको गाउँपालिकाको बैंक खातामा जम्मा गरि लागत साझेदारी सुनिश्चित गर्नु पर्ने छ ।
४. यस सम्झौता बमोजिमको कृषि तथा पशुपन्छी बजारीकरणका लागि कृषि एम्बुलेन्स संचालन सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य दोस्रो पक्ष आफैले गर्नु पर्नेछ । दोस्रो पक्ष आफैले नगरी अन्य व्यक्ति वा संस्था मार्फत गराउन पाइने छैन ।
५. दोस्रो पक्षले सम्झौता बमोजिमको काम गर्दा प्रथम पक्षबाट खटिएका प्राविधिकहरूले दिएको निर्देशनको पालना गर्नुपर्नेछ ।
६. दोस्रो पक्षले कृषि तथा पशुपन्छी बजारीकरणका लागि कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रम अन्तर्गत कृषि एम्बुलेन्स सेवा संचालन सम्बन्धी कार्यको सार्वजनिक जानकारीका लागि सार्वजनिक सुनुवाई प्रथम पक्षको प्रतिनिधि र अन्य सरोकारवालाहरूको उपस्थितिमा गराउनुपर्नेछ ।
७. दोस्रो पक्षको लापरवाहीको कारणबाट कार्य सम्पन्न नभई हानि नोक्सानी भएमा त्यसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्ष हुनेछ ।
८. सन्दकपुर गाउँपालिकाबाट निरीक्षणमा जाने प्राविधिकलाई निरीक्षण र अनुगमनमा दोस्रो पक्षले अनिवार्य रूपमा आवश्यक सहयोग गर्नु पर्ने छ ।
९. नेपाल सरकारले जारी गरेका यातायात सम्बन्धी सम्पूर्ण नियमहरूको अक्षरंश पालना गर्नु पर्नेछ ।
१०. सवारी साधन तथा ढुवानी साधन चलाउन आधिकारिक चालकले मात्र चलाउन पाउने छ ।
११. कृषि एम्बुलेन्स सेवाले सेवा क्षेत्रको कृषि तथा दुग्ध जन्य उपजको लागि ढुवानी सेवा उपलब्ध गराउनु पर्ने र ढुवानी गर्दा अति सिमान्तकृत वा निम्न आय भएका किसानका कृषि वस्तु ढुवानी गर्न प्रथमिकता दिनुपर्ने छ ।
१२. दोस्रो पक्षले ढुवानी साधनको नियमित मर्मत सम्भार, ब्लू बुक नवीकरण, बीमा र प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नु पर्ने कर लगायतका दायित्व नियमित रूपमा बुझाउनुपर्नेछ ।

१३. कृषि तथा दुग्ध जन्य उपज बाहेक अन्य सामग्री ढुवानी तथा व्यक्ति ओसार पसार गर्न पाउने छैन।
१४. पहिलो पक्षले स्वीकृत गरेको दरभाउमा ढुवानी गर्नु पर्ने छ ।
१५. सन्दकपुर गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन कार्यविधि २०८० बमोजिम प्रभावकारी रूपमा कृषि एम्बुलेन्स सञ्चालन नगरेमा वा कार्यक्रम कार्यान्वायन व्यवस्थापन र ,मूल्यांकन समितिले सो ठहर गरेमा समितिको सिफारिशमा गाउँ कार्यपालिकाले कृषि एम्बुलेन्स जफत गरी कृषि एम्बुलेन्सको सञ्चालनको लागि वैकल्पिक प्रबन्ध गर्न सक्नेछ ।
१६. यो सम्झौता भित्र नपरेका अन्य शर्तहरू सन्दकपुर गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।
१७. सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्ने सम्बन्धमा कुनै विवाद आएमा प्रथम पक्षको निर्णय अन्तिम मानिनेछ ।
१८. यो सम्झौतामा उल्लेख भएका कुराहरूमा यस बमोजिम र अन्य कुराहरूमा प्रचलित ऐन नियम अनुसार हुनेछ ।

पहिलो पक्ष	दोश्रो पक्ष
दस्तखत	दस्तखत
नाम	नाम
पद	पद
मिति	मिति
कार्यालयको छाप	संस्थाको छाप

रोहवर	
दस्तखत	दस्तखत
नाम	नाम
ठेगाना	ठेगाना
मिति	मिति

मिति: २०८...../.....महिना/.....गते

अनुसूची-४

कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा

१. आवेदकको विवरण

आवेदकको नाम	
ठेगाना	
समूह/सहकारीको नाम	
समूह/सहकारीको स्थापना मिति	
सदस्य संख्या	
दर्ता भएको निकाय र मिति	
भ्याट/ पान दर्ता नम्बर	
टेलिफोन/मोबाइल नं.	
सम्पर्क व्यक्तिको नाम	
सम्पर्क व्यक्तिको मोबाइल नं.	

२. प्रस्तावित योजना कार्यान्वयन गर्ने स्थानमा विद्यमान भौतिक सुविधाहरू

सडक छ/छैन	
पक्की/ कच्ची	
नजिकको बजारको नाम र दुरी	
अन्य पूर्वाधारको व्यवस्था	

३. हालको व्यवसायिक संलग्नता

हाल संलग्न व्यवसायको नाम:

कृषि उत्पादन गर्ने क्षेत्रफल:

व्यवसायबाट सिर्जित रोजगारी संख्या:

क्र.स	हाल संचालित क्रियाकलापहरू	हाल उत्पादन गरिएका वस्तुहरू	वार्षिक परिमाण	कारोबार रकम	कैफियत

४. समूहसहकारीको/ व्यवस्थापकीय पक्ष

कर्मचारी संख्या:

यन्त्र/उपकरण:

अन्य:

४. समूहसहकारीको/ आर्थिक पक्ष

मासिक बचत रु. :

नगदी खाता:

बैंक खाताको विवरण:

अचल सम्पतिको स्वामित्वको प्रमाण पत्र

५. प्रस्तावित कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको उद्देश्य:

कार्यक्षेत्र:

संचालन गरिने क्रियाकलापहरू :

कृषि उपजको बजारीकरण सुनिश्चितता तथा बजार योजना:

सम्भावित लाभान्वित वर्गको संख्या:

कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने कार्ययोजना:

नयाँ सोच भए केही उल्लेख गर्नुहोस:

प्रस्तावित क्रियाकलापहरूको लागत अनुमानको विस्तृत बजेट:

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	अनुमानित लागत रकम रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकले व्यहोर्ने रकम रु.	कैफियत
१					

प्रस्तावित क्रियाकलाप सम्पन्न भए पश्चात हासिल हुने अपेक्षित उपलब्धिहरू :

क.

ख.

ग.

प्रस्ताव गर्ने संस्थाको नाम:

ठेगाना:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको छाप

अनुसूची- ५ (दफा ९ संग सम्बन्धित)
प्रतिबद्धता पत्र

सन्दकपुर गाउँपालिका कृषि सेवा शाखाको मिति..... को सूचना अनुसार कृषि तथा पशुपन्छी बजारीकरणका लागि कृषि एम्बुलेन्स कार्यक्रममा सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको प्रस्ताव सहितको आवेदन पेश गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कृषि एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन कार्यविधि २०८० को अधिनमा रही कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछौं र स्वीकृत लागत अनुमानमा गाउँको साझेदारी भन्दा बाहेकको थप हुने आवश्यक रकम हाम्रो आन्तरिक श्रोतबाट सन्दकपुर गाउँपालिकाले तोकेको गाउँपालिकाको बैंक खातामा जम्मा गरि लागत साझेदारी गर्ने प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा सम्झौता अनुसारका शर्तहरूको पालना नगरेमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय स्वीकार्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहला / बुझाउँला । साथै सञ्चालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्याउने व्यहोरा तथा प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछौं ।

इति सम्बत २०.... साल महिना गते रोज शुभम ।

आवेदकको तर्फबाट

नाम:

पद:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

दस्तखत:

मिति:

छाप:

अनुसूची-७ (दफा ८ संग सम्बन्धित)

प्रस्ताव मूल्यांकनका मापदण्डहरू

क्र.सं.	विवरण (सूचक)	भार	प्रासांक	कैफियत
१.	कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थलको भौतिक पूर्वाधार र संभावनाको अवस्था	१०		
२.	समूह/सहकारीको व्यवस्थापनको अवस्था र संभावना	१०		
३.	लागत साझेदारीको सुनिश्चितताको प्रतिबद्धता	१०		
४.	उत्पादित वस्तुको बजारीकरण सुनिश्चितता तथा बजार योजना	२०		
५.	सम्भावित लाभान्वित वर्गको संख्या	१५		
६.	आर्थिक पक्ष तथा सम्बन्धित व्यवसाय विस्तार गर्न सक्ने क्षमता, निरन्तरता र सम्भावना	१५		
७.	सम्बन्धित व्यवसायको अनुभव	१०		
८.	अन्य वस्तुगत अवस्था राम्रो-१०, ठिकै-६ सन्तोषजनक-३ कम्जोर-०	१०		

मापदण्डको कुल अंकको कम्तिमा ४०% अंक प्राप्त गर्ने प्रस्तावहरूलाई मात्र छनौटका लागि प्राथमिकीकरण सूचिमा समावेश गरिनेछ ।