सन्दकपुर गाउँपालिका

आ.ब २०८२|८३ को

बार्षिक बजेट समिक्षा

सूचना प्रविधि शाखा

प्रस्तुतकर्ताः ई. विवेक चन्द्र पौड्याल

मिति २०८३ श्रावण २९, शुक्रबार

1

क) सन्दकपुर गाउँपालिकाको आ.व. २०८२-०८३ मा यस सूचना प्रबिधि शाखाबाट सम्पादन गर्नपर्ने कार्यक्रमहरु

१) ई- हाजिरी र CCTV खरिद जडान र प्रयोग सहायता तथा मर्मत

२) Google Maps मा पर्यटकीय स्थलहरुको प्रविष्टि, प्रवर्धन र प्रचार-प्रसार

३) डिजिटल साक्षरता, सूचना प्रविधिको प्रयोग तथा क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम तथा अन्य खर्च

शाखाको यस आ.व.मा बिनियोजित कार्यक्रमहरु

यस आ.व. मा सम्पादन गरिएको कार्य विवरण प्रगति

क्र.स.	क्रियाकलाप	विनियोजित बजेट	कार्य प्रगति
१.१	ई-हाजिरी जडान	रु. ५,००,००० (खर्च) रु. ४,९४,९४०	सबै वडा कार्यालयहरु, स्वाथ्यचौकीहरु र जमुना आयुर्वेद औषधालयमा ई-हाजिरी जडान गरि https://srm.eattendance.com.np मार्फत संचालनमा ।
१.२	**CCTV** जडान		सबै वडा कार्यालय Network Camera जडान सम्पन्न गरि वडा सचिव तथा वडा अध्यक्ष ज्युहरुसँग आवश्यक समन्वय ।

ई- हाजिरी र CCTV खरिद जडान र प्रयोग सहायता तथा मर्मत सम्पन्न ।

क्र.स.	क्रियाकलाप	विनियोजित बजेट	कार्य प्रगति
२.१	श्रीयम् मिडिया प्रा.लि. इलाम	रु. २,००,०००	गाउँपालिकाको सभाहल र वडा नं. ५,जमुनाको कार्यालयमा तालिम संचालन गरि ८२ जनाको उल्लेखनियमा उपस्थितिमा ३ दिने तालिम कार्यक्रम सञ्चालन ।
२.२.	कर्मचारी क्षमता विकास तालिम	रु. १,५०,००० खर्च नभएको	सबै वडा कार्यालय, स्वाथ्यचौकी र जमुना आयुर्वेदको कार्यालयमा आवश्यक समन्वय गरि विद्यालय ।T शिक्षक सहितको उपस्थितिमा आ.व २०८३-०८४ मा आवसीय तालिम दिइने ।

डिजिटल साक्षरता, सूचना प्रविधिको प्रयोग सम्बन्धी मात्र तालिम सम्पन्न ।

1

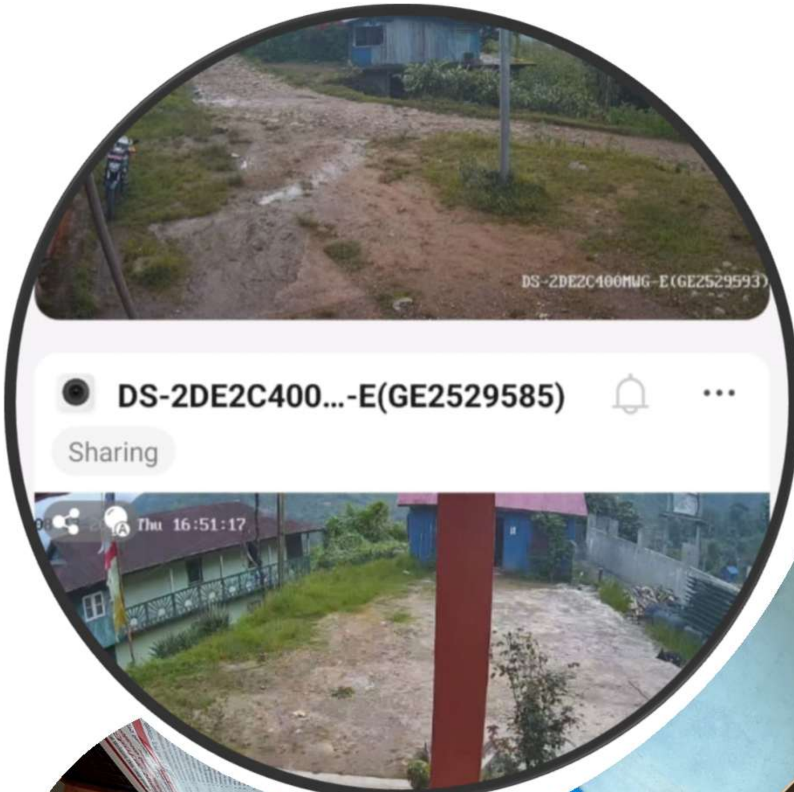
यस आ.व.मा सम्पन्न गर्न नसकिएको कार्यक्रमहरु

२) डिजिटल साक्षरता, सूचना प्रविधिको प्रयोग तथा क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम तथा अन्य खर्च

- ✓ SEE दिएर बसेका विद्यार्थी र अन्य स्ववेच्छिक युवाहरुलाई तालिम संचालन सम्पन्न गरिए तापनि, सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई सूचना प्रविधिको प्रयोग तथा क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम चालू आ.व.मा दिइने ।

३) Google Maps मा पर्यटकीय स्थलहरुको प्रविष्टि

- ✓ पर्यटकीय स्थलहरुको सूची तयार सम्पन्न गरिएको भएतापनि Google Maps मा प्रविष्टि गर्न प्राबिधिक समस्या ।


DS-2DE2C400MWG-E(GE2529593)
DS-2DE2C400...-E(GE2529585)
Sharing
Thu 16:51:17

2

शाखामा रहेको समस्या (बढीमा ३ बुदाँहरुमा)

१) नियमित रुपमा आफ्नो कार्य तथा अन्य शाखाहरुको विविध कार्यहरु सम्पादन गर्न आवश्यक समन्वय गर्नुपर्ने हुदाँ सबैलाई सूचना प्रविधिको क्षेत्रमा आइपरेका समस्याहरुमा तत्काल समाधना गर्न समय/ समयमा ढिलाई भईरहको ।

२) विपद् व्यवस्थापनलाई अझ प्रभावकारी बनाउन र प्राविधिक समस्याबाट बच्न फोकल पर्सनको सहयोगका लागि दक्ष प्राविधिक कर्मचारीको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने।

2

३) विभिन्न कार्यालगबाट माग भए बमोजिमको आवश्यक विवरण सुरक्षित र व्यवस्थित गर्न कठिनाइ भइरहेकाले सम्पूर्ण शाखाहरूको समन्वयमा एकपटक एकीकृत डाटा तयार पार्न आवश्यक देखिएको ।

असल अभ्यास तथा रचनात्मक कार्यहरु

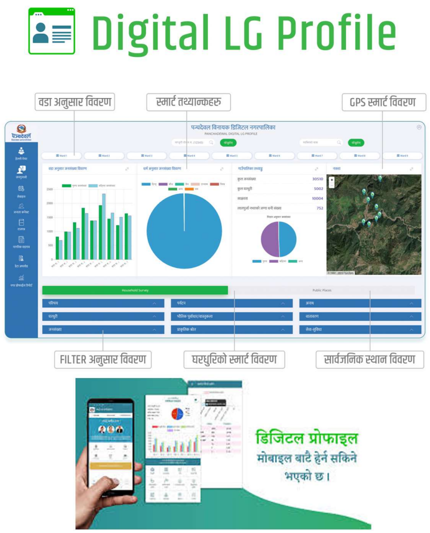
क) Village Profile निर्माण गर्न सकेमा छरिएर रहेको सम्पूर्ण तथ्यांकलाई व्यवस्थित, अद्यावधिक र एकीकृत डाटाबेशमा ल्याउन सकिने ।

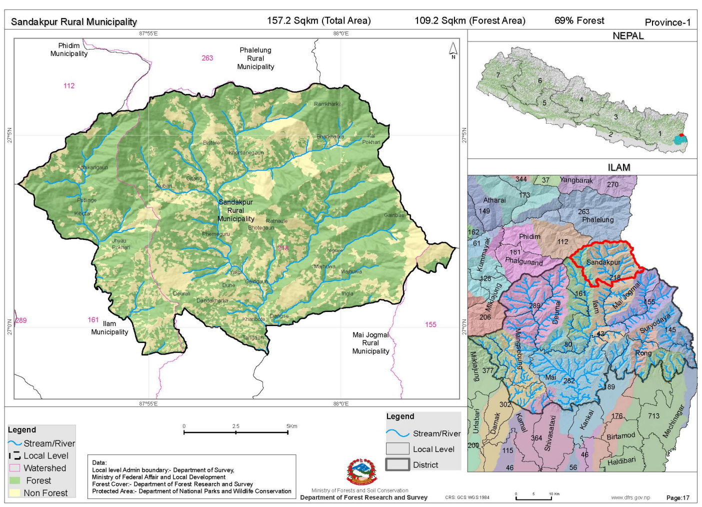
ख) ई-हाजिरिमा बारम्बार देखिने समस्याको पूर्ण समाधान गर्न INTRANET व्यस्थापन गर्न Networking आवश्यक देखिएको।

ग) कर्मचारीहरूको स्पष्ट कार्य विभाजन गर्न सकिएमा कार्य सम्पादन अझ द्रुत र प्रभावकारी रूपमा अघि बढ्ने देखिन्छ।

- ✓ घरधुरी सर्वेक्षण र GIS Mapping मार्फत पालिकाका प्रत्येक घर, बस्ती र पूर्वाधारको डाटालाई एउटै डिजिटल सफ्टवेयर वा प्रणालीमा भण्डारण गर्न सकिन्छ।
- ✓ सरकारी जग्गा, भवन, खानेपानीका मुहान, सडक सञ्जाल र धार्मिक/पर्यटकीय स्थलहरूको Geo Tagging गरी GPS Location सहितको तथ्यांक सुरक्षित राख्न सकिन्छ।
- ✓ बाढी, पहिरो वा अन्य जोखिममा रहेका घरधुरी र क्षेत्रको नक्सांकन हुने हुनाले विपद् मा आपतकालीन उद्धार तथा विपद् व्यवस्थापन र पूर्वतयारी योजना बनाउन सकिन्छ।

किन गाउँ प्रोफाइल / Village Profile ?





📘 Village Profile निर्माण कार्यक्रम

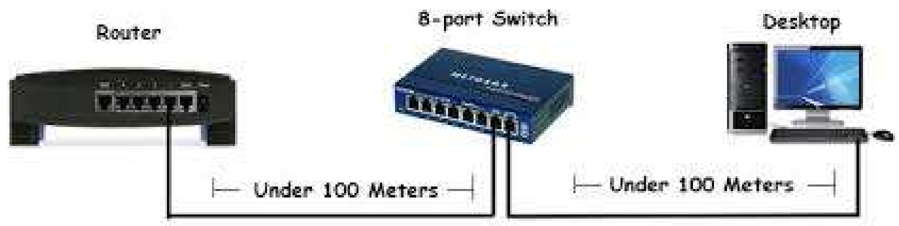
🏘️ सबै वडाको नागरिक, भूगोल, जनसांख्यिकी, शिक्षा, स्वास्थ्य, रोजगार विवरण संग्रह

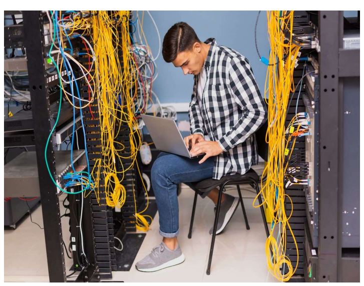
📁 डिजिटल पोर्टल वा PDF रिपोर्टको रूपमा प्रस्तुत

📡 नीति निर्माण र बजेट योजना कार्यका लागि आधार

🧭 स्थानीय स्रोत साधनको प्रवर्द्धन र प्रचार

Networking





- नेटवर्क र केबल व्यवस्थित गरी पालिका र वडामा आइरहने इन्टरनेट र इन्ट्रानेट समस्या हटाउन ।
- समय–समयमा कम्प्युटर उपकरणहरूको **Firmware update** नियमित गर्न तथा अन्य आवश्यक मर्मत र अपग्रेड ।
- **Wi-Fi** मा आइरहने समस्या हटाउन ।
- **Telnet** बाट अन्य कार्यालयको कम्प्युटर उपकरणहरू Software समस्या सहजै समाधान गर्न सकिने ।

नियमित सेवा

- ✓ ई-हाजिरी प्रणाली सञ्चालन तथा प्राविधिक सहयोग ।
- ✓ कम्प्युटर, प्रिन्टर तथा आ.ई.टी उपकरण मर्मत सम्भार सहयोग ।
- ✓ गाउँपालिकाको विभिन्न शाखाहरूलाई आ.ई.टी सम्बन्धी प्राविधिक समन्वय ।
- ✓ गाउँपालिकाको वेबसाइट तथा फेसबुक पेजमा आधिकारिक सूचना अद्यावधिक र प्रकाशन ।
- ✓ आ.ई.टी सम्बन्धी Technical Specification तथा Tender Document तयारी ।
- ✓ गाउँपालिको समिक्षा तथा अन्य कार्यक्रममा प्रगति प्रतिवेदन तयारी ।
- ✓ अस्थायी आवासको विवरण तथ्याङ्क प्रविष्टि तथा अद्यावधिक ।
- ✓ विपद् पोर्टलमा नीजि आवास पुनर्निर्माणका लागि सर्वेक्षण र पोर्टलमा विवरण प्रविष्टि ।

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप / आयोजनाको नाम	बजेट शिर्षक नं	विनियोजित बजेट (रु. हजारमा)	वार्षिक लक्ष्य / सूचक	जिम्मेवार शाखा / पदाधिकारी	प्रथम चौमासिक (साउन–कार्तिक)	दोस्रो चौमासिक (मंसिर–फागुन)	तेस्रो चौमासिक (चैत–असार)	कैफियत
१	डाटा व्याकअप सुरक्षित गर्न cloud service खरिद	31134	५०	google cloud and services	सूचना प्रविधि शाखा	renew cloud and purchasing requireds services.			
२	डिजिटल नागरिक वडापत्र व्यवस्थापन	22412	३५०	municipal public information broadcasting, announcements	सूचना प्रविधि शाखा	preparation of specifications, quotations, purchasing and installation of digital LED board			
३	सूचना प्रविधिको प्रयोग तथा क्षमता विकास सम्बन्धि तालिम	22529	५००	digital skills empowerment	सूचना प्रविधि शाखा	wards and office staff's training	training for intended public/students wardwise.		

चालू आर्थिक वर्ष २०८३/८४ को वार्षिक कार्ययोजना

धन्यवाद !!!